



TITULACIÓ: DIPLOMATURA EN CIÈNCIES EMPRESARIALS

PLA D'ESTUDIS: 2000

ASSIGNATURA: FRANCÈS EMPRESARIAL II (Codi 30050)

PROFESSOR/A: PERE SOLÀ SOLÉ

CURS: 3r
QUADRIMESTRE: 2n

CRÈDITS: 6

TIPUS: OPTATIVA

1. OBJECTIUS

Ampliar la formació rebuda en l'assignatura Francès Empresarial I. Enriquir el coneixement lingüístic. Consolidar els coneixements i les nocions gramaticals elementals. Familiaritzar l'estudiantat en les nocions bàsiques necessàries per a la comprensió del món econòmic. Desenvolupar la capacitat de comprensió de textos especialitzats. Practicar el francès comercial en situacions reals i corrents de la vida professional. Exercitar la capacitat de comunicació oral i escrita.

2. CONTINGUTS o METODOLOGIA

La metodologia d'anàlisi dels diferents documents es durà a terme tenint en compte el seu context en el sentit més ampli del terme i tenint en compte els elements lingüístics que constituïran l'objecte d'exercicis pertinents tant orals com escrits.

3. PROGRAMA

Le monde des affaires: les professions, aspects de la vie économique et de la vie des entreprises.
La correspondance: différents aspects de la correspondance d'une entreprise.

4. MATERIALS DE L'ASSIGNATURA

5. BIBLIOGRAFIA

- BLOOMFIELD,TAUZIN,B., *Affaires à suivre*, Hachett, Paris 2002.
- DANILO, M., CHALLE, O., MOREL, P., *Le français commercial*, Presse Pocket, Paris 1985.
- DANILO, M., TAUZIN, B., *Le français de l'entreprise*, Clé International, Paris 1991.
- DANILO, M., LINCOLN, M., PERFORNIS, J-L., *Le français de la communication professionnelle*, Clé International, Paris 1992.
- DANY, M., FIEVEZ, J., *Le français des négociations commerciales*, Hachette, Paris 1988.
- DANY, M., RENTY, I. de, REY, A., *Le français de la banque*, Hachette, Paris 1978.
- DESCOTES-GENON, C., ROLLE-HAROLD, R., SZILAGYI, E., *La messagerie. Pratique de la communication commerciale en français*, PUG, Grenoble 1990.
- GIRAULT, J., NONY, D., *Situations et techniques commerciales: civilisation et langue française*, Foucher Hatier Intern., Paris 1987.
- GRUNEBERG, TAUZIN, RFI, *Comment vont les affaires?*, Hachette, Paris 2002
- MAUGER, G., CHARON, J., *Le français commercial*, Larousse, vol. I et II, Paris 1987.

6. AVALUACIÓ

Examen o avaluació contínua

L'estudiantat pot optar per l'avaluació contínua. Aquesta consisteix en la presentació setmanal d'un treball (resum i un comentari d'un text) relacionat amb l'actualitat econòmica o laboral que l'estudiant extreu de la premsa francesa a internet. Cada dues setmanes l'estudiantat participa a una sessió de correcció en la qual li són assenyalades les millores que ha de realitzar a nivell ortogràfic, de lèxic i de sintaxi en els propers treballs que ha de presentar.